

# **SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO PRESSO LA SEDE IN ALBISOLA SUPERIORE DI UN OPERATORE "AUSILIARIO DELLA SOSTA".**

L'Amministratore Unico di Albisola Servizi

## **PREMESSO CHE:**

- Albisola Servizi s.r.l. intende selezionare personale da inserire nella forza lavoro della società sulla base delle esigenze dei servizi aziendali stagionali con contratti a tempo determinato per il profilo professionale "Ausiliario della Sosta" nel periodo estivo;
- Nell'anno 2023, a seguito di selezione pubblica, è stata formata una graduatoria di merito per il profilo professionale "Ausiliario della sosta" avente validità anni tre, che non risulta sufficiente a garantire l'assunzione del personale necessario ad assicurare il servizio sul territorio;

## **RENDE NOTO CHE:**

è indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per eventuali assunzioni nel profilo professionale "Ausiliari della sosta"

Compiti esemplificativi:

- addetto ai controlli della sosta;
- affissioni manifesti ed informative;
- redazione dei verbali di contestazione degli illeciti riscontrati;
- rilascio dei titoli di parcheggio ed incasso dei relativi corrispettivi;
- gestione dei parcometri sul territorio, compresa la manutenzione ordinaria ed il prelievo degli incassi;

## **Art. 1 Oggetto della selezione**

La selezione è finalizzata ad integrare la graduatoria esistente, di durata residua di anni uno (ed eventualmente prorogabile di ulteriori due anni), formata a seguito degli esiti di gara del bando di selezione per "Ausiliario della sosta" del 26.05.2023, dalla quale attingere per le assunzioni per il profilo professionale "Ausiliario della sosta" che si rendessero necessarie.

Si precisa che i candidati ritenuti idonei verranno inseriti nella graduatoria esistente nell'ordine di selezione e di seguito ai candidati precedentemente selezionati e già inseriti nella graduatoria di merito.

La selezione è regolamentata dalle disposizioni previste dalla presente selezione e dalla normativa legislativa e contrattuale vigente in materia.

## **Art.2 Posizioni aperte e durata del contratto**

È attualmente aperta una posizione che verrà inquadrata al Livello 1 del CCNL dei servizi ambientali Utilitalia (ex Federambiente). L'impiego, a tempo pieno e determinato, di tipo stagionale, avrà durata dal 01/06/2024 al 10/09/2024.

## **Art.3 Ammissione alla selezione**

Alla presente procedura selettiva possono partecipare coloro che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, sono in possesso dei requisiti sottoelencati:

- a) Possesso della cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n° 174. Ai fini dell'accesso ai posti, i cittadini degli Stati membri della U.E. devono possedere i seguenti requisiti:
- i) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
  - ii) essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
  - iii) avere adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta.
- b) Età non inferiore ai 18 anni.
- c) Godere dei diritti civili e politici;
- d) Idoneità psico-fisica a svolgere la mansione senza prescrizioni. La Società ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione, in base alla normativa vigente;
- e) Aver conseguito il diploma di istruzione secondaria di primo grado (o titolo equivalente negli ordinamenti previgenti) o, in caso di cittadini UE, presentare la dichiarazione di equipollenza rilasciata dagli uffici scolastici provinciali se il titolo di studi è stato conseguito nel paese di provenienza;
- f) Essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile nati prima del 31/12/1985);
- g) Non essere stato interdetto/a dai pubblici uffici, nonché destituito/a o dispensato/a ovvero licenziato/a dall'impiego c/o una Pubblica Amministrazione, ovvero non essere stato dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità;
- h) Immunità da condanne penali e, comunque, immunità da ogni fatto che comporti la non legittima costituzione del rapporto di lavoro;
- i) Adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
- j) Possesso della patente di guida (almeno Cat. B).

#### **Art.4 Presentazione delle domande - Termini e modalità**

La domanda di ammissione alla selezione, redatta utilizzando esclusivamente l'allegato A al presente bando, è reperibile sul sito internet della Società ([www.albisolaservizi.com](http://www.albisolaservizi.com)) e deve essere compilata, debitamente firmata dal candidato e fatta pervenire:

- tramite Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) all'indirizzo [albisolservizisrl@pec.it](mailto:albisolservizisrl@pec.it), allegando alla P.E.C. i documenti richiesti (esclusivamente in formato pdf); non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica ordinaria. L'invio tramite P.E.C. deve avvenire entro il termine di scadenza; a tal fine farà fede la data di invio certificata dal gestore della stessa P.E.C.

Nella P.E.C. di trasmissione, quale oggetto, dovrà essere indicato "Domanda di partecipazione alla selezione per Ausiliario della Sosta".

- a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento o consegnata manualmente in busta chiusa al seguente indirizzo:

Albisola Servizi s.r.l.  
Via Lino Saettone n.108  
17011 Albisola Superiore (SV)

L'ufficio, per la consegna delle domande, effettua il seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 12,30 ed il lunedì ed il giovedì dalle 14,30 alle 17,30;

La busta contenente la domanda di partecipazione alla selezione dovrà indicare, sulla facciata su cui è riportato l'indirizzo, la dicitura:

"DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER AUSILIARIO DELLA SOSTA"

Nella medesima facciata deve altresì essere indicato il mittente (in alto a sinistra), ossia il richiedente dell'ammissione alla selezione, completo di nome, cognome, indirizzo, CAP, comune di residenza e provincia.

Le candidature inviate a mezzo raccomandata devono pervenire tassativamente entro e non oltre il giorno e l'ora specificati; le candidature pervenute oltre l'orario indicato saranno automaticamente escluse dalla selezione.

Le domande dovranno pervenire presso l'indirizzo indicato entro e non oltre il giorno di **venerdì 5 aprile 2024 alle ore 12:30**.

Tale termine deve intendersi tassativo in quanto non sarà ritenuta utilmente presentata la domanda **pervenuta** oltre il termine sopra indicato.

La Società non si assume alcuna responsabilità, nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati devono dichiarare nella domanda:

- Cognome e Nome (per i candidati di sesso femminile il cognome da nubile);
- Luogo e data di nascita;
- Residenza;
- Codice fiscale;
- Possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della Unione Europea;
- Possesso dei diritti civili e politici;
- Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti;
- Idoneità psico-fisica;
- Eventuale appartenenza alle liste della Legge 68/1999;
- Essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile nati prima del 31/12/1985);
- Immunità da condanne penali e, comunque, immunità da ogni fatto che comporti la non legittima costituzione del rapporto di lavoro;
- Di non essere stato/a interdetto/a dai pubblici uffici, nonché destituito/a o dispensato/a ovvero licenziato/a dall'impiego c/o una Pubblica Amministrazione, ovvero non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità;
- Il possesso dei propri titoli di studio o della dichiarazione di equipollenza degli stessi rilasciata dagli uffici competenti;
- Eventuale esperienza di servizio svolto nelle mansioni specifiche oggetto della presente selezione;

- Ogni ulteriore titolo professionale, culturale e di servizio utile a valutare la competenza del candidato nello svolgimento delle mansioni previste (patenti speciali, etc. etc.);
- Eventuali vincoli di parentela o affinità con amministratori o dirigenti della Società o del Comune di Albisola Superiore.

Il candidato dovrà allegare alla domanda:

- Curriculum vitae, non più lungo di due pagine;
- Eventuali lettere di referenza di precedenti datori di lavoro;

La domanda deve recare la firma del candidato e ad essa deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità. La sottoscrizione della domanda, da apporre a pena di esclusione, non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/2000.

Il candidato è tenuto a comunicare, a mezzo raccomandata o equivalente (PEC), ogni eventuale variazione dell'indirizzo indicato nella domanda.

La società Albisola Servizi s.r.l. si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato. Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni il candidato è escluso dalla selezione, ferme restando le sanzioni penali previste.

## **Art.5 Cause di esclusione dalla selezione**

L'esclusione automatica dalla selezione ha luogo qualora ricorrano uno o più dei seguenti casi:

1. La domanda sia presentata oltre il termine di scadenza indicato all'art. 4;
2. Mancanza di uno dei requisiti previsti dalle regole della selezione;
3. La domanda risulti incompleta delle generalità personali e degli altri requisiti richiesti;
4. La domanda non risulti sottoscritta dal candidato;
5. Il mancato utilizzo del modello di domanda allegato alla selezione (Allegato A);
6. Alla domanda non sia allegata copia del documento di identità.
7. Alla domanda non sia allegato il Curriculum Vitae;

## **Art.6 Commissione giudicatrice**

La Commissione Giudicatrice è nominata nel rispetto del vigente regolamento interno per il reclutamento del personale. Alla Commissione è demandato l'espletamento di ogni attività inerente la selezione, compresa la decisione sulle ammissioni e sulle esclusioni dalla medesima. La commissione verrà nominata prima della scadenza della presentazione delle domande fissata al punto 4. I membri della commissione potranno comunque essere sostituiti con atto motivato durante lo svolgimento della selezione.

## **Art.7 Criteri di valutazione**

La Commissione Giudicatrice provvederà alla valutazione dei titoli e del colloquio attitudinale nel rispetto dei criteri definiti nel presente bando.

La Commissione Giudicatrice disporrà per la valutazione dei titoli e del colloquio di un massimo di 100 punti ottenibili come segue:

1. Punti 10 per chi ha già svolto l'attività di "Ausiliario della sosta" per almeno due mesi nel biennio 2022/2023.

2. Punti 5 in caso di conseguimento del diploma di istruzione secondaria di secondo grado.
3. Punti 5 in caso di Diploma di Laurea (ai sensi del vigente ordinamento o titolo equivalente ai sensi degli ordinamenti precedenti) o titolo equipollente.
4. Punti da 1 a 80 assegnati a seguito di colloquio attitudinale e durante lo svolgimento del corso gratuito di formazione

La valutazione dei titoli è effettuata per i soli candidati che superata l'eventuale PRESELEZIONE saranno stati ammessi alle fasi successive.

## **Art.8 Preselezione**

Qualora il numero delle domande pervenute superi le 30 unità, la commissione potrà decidere se avvalersi di una prova preselettiva mediante test a risposta multipla volti a verificare che il candidato sia in possesso delle qualità richieste per l'espletamento delle mansioni proprie del profilo quali:

- nozioni in materia di sicurezza sul lavoro;
- elementi del codice della strada;
- nozioni legge 24/11/1981 n. 689;

In tal caso al colloquio attitudinale saranno ammessi i primi 30 classificati nella prova preselettiva, includendo comunque i pari merito al 30° posto.

La graduatoria formata sulla base dei risultati della prova preselettiva sarà valida esclusivamente al fine dell'ammissione al successivo colloquio attitudinale e non sarà utile per la formazione della graduatoria di merito.

Nel caso si renda necessario effettuare la prova preselettiva, comunicazione in merito verrà pubblicata entro il giorno venerdì 19 aprile 2024 sul sito internet della società Albisola Servizi s.r.l. all'indirizzo internet [www.albisolaservizi.it](http://www.albisolaservizi.it).

Per lo svolgimento di tale prova preselettiva la società si potrà avvalere della collaborazione di ditte esterne, specializzate in tale attività.

Il luogo di svolgimento della medesima sarà indicato nella comunicazione di cui sopra.

TALE FORMA DI PUBBLICITÀ COSTITUISCE NOTIFICA AD OGNI EFFETTO E PERTANTO NON SARANNO EFFETTUATE CONVOCAZIONI INDIVIDUALI.

Pertanto, i candidati ammessi sono tenuti a presentarsi, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, nel giorno, orario e luogo che saranno indicati nel suddetto avviso o nei successivi.

LA MANCATA PRESENTAZIONE ALLE PROVE DI PRESELEZIONE EQUIVARRÀ A RINUNCIA ALLA SELEZIONE.

Gli ammessi con riserva, chiamati alla regolarizzazione della domanda, verranno contattati esclusivamente mediante i recapiti telefonici dichiarati nella domanda di partecipazione. La regolarizzazione dovrà avvenire nel termine perentoriamente concesso dalla Commissione, a pena di esclusione.

## **Art.9 Colloquio attitudinale**

I candidati ammessi o che avranno superato la preselezione di cui all'art. 8 del presente avviso, qualora necessaria, saranno chiamati ad un colloquio conoscitivo.

Il candidato sarà valutato dalla commissione sulla base di domande volte a verificare l'attitudine a svolgere le mansioni previste dal profilo professionale richiesto.

La commissione dovrà valutare nel suo insieme quanto emerso dalla presentazione e del colloquio ed ha la facoltà di escludere dalla selezione i candidati che a seguito del colloquio non saranno ritenuti idonei.

## **Art.10 Calendario dei colloqui**

L'elenco degli ammessi al colloquio attitudinale sarà pubblicato sul sito internet di Albisola Servizi ([www.albisolaservizi.it](http://www.albisolaservizi.it)). Il calendario ed il luogo di svolgimento del colloquio saranno pubblicati sul medesimo sito internet almeno 5 giorni prima dello svolgimento dello stesso.

TALE FORMA DI PUBBLICITÀ COSTITUISCE NOTIFICA AD OGNI EFFETTO E PERTANTO NON SARANNO EFFETTUATE CONVOCAZIONI INDIVIDUALI.

Pertanto, i candidati ammessi sono tenuti a presentarsi, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, nel giorno, orario e luogo che saranno indicati nel suddetto avviso ed in particolare della patente di guida.

LA MANCATA PRESENTAZIONE AL COLLOQUIO ATTITUDINALE EQUIVARRÀ A RINUNCIA ALLA SELEZIONE.

## **Art.11 Graduatoria intermedia di merito**

Al termine dei colloqui attitudinali verrà redatta una graduatoria intermedia di merito, formulata secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva (dalla votazione più alta alla votazione più bassa); la votazione complessiva è costituita dalla somma dei punteggi attribuiti secondo quanto specificato all'art.7.

La graduatoria intermedia di merito verrà pubblicata sul sito internet della società.

## **Art.12 Corso di formazione gratuito**

I primi 10 candidati della graduatoria intermedia di cui all'art. 11 potranno accedere al corso di formazione gratuito per "Ausiliari della sosta" organizzato dal Comando di Polizia Municipale del Comune di Albisola Superiore. La partecipazione al corso è necessaria per poter procedere alla definizione della graduatoria definitiva di merito.

Il corso si comporrà di diversi moduli formativi per un totale di 20 ore di frequenza obbligatoria.

Il calendario del corso verrà pubblicato sul sito internet della Società almeno 10 giorni prima dell'inizio del corso stesso, eventualmente anche prima della pubblicazione della graduatoria intermedia di merito di cui all'art. 11.

L'assenza alla prima lezione del corso equivarrà a rinuncia alla selezione. A seguito di eventuali rinunce da parte di alcuni dei primi 10 candidati saranno ammessi alla frequentazione del corso i successivi candidati, fino al raggiungimento dei 10 posti disponibili.

Le attività svolte durante il corso concorreranno alla valutazione dei candidati per la formazione della graduatoria definitiva.

Alla fine del corso verrà effettuato un esame di idoneità, il non superamento dell'esame di idoneità comporta l'esclusione automatica dal percorso di selezione per il candidato.

## **Art.13 Graduatoria definitiva degli idonei**

La graduatoria di merito relativa al presente bando verrà pubblicata sul sito internet della Società ed andrà ad integrare la graduatoria esistente, che ha efficacia rimanente di un anno, salvo proroga di ulteriori due anni, dalla data del 26.05.2023, e la Società potrà avvalersene per eventuale copertura di posti disponibili. I candidati ritenuti idonei saranno inseriti nella graduatoria esistente, in ordine di merito, di seguito ai candidati già presenti alla data di pubblicazione del presente bando.

La nomina dei vincitori sarà effettuata in base alle graduatorie pubblicate. La società procederà all'accertamento del possesso dei requisiti dichiarati dal candidato, nonché della veridicità di tutte le dichiarazioni rese nella domanda al momento dell'assunzione.

Nel caso in cui dalle verifiche effettuate d'ufficio, sulle dichiarazioni rese dai candidati, emergano difformità rispetto a quanto dichiarato, i candidati verranno esclusi dalla graduatoria oltre alle altre conseguenze giuridiche.

## **Art.14 Trattamento dei dati personali e informazioni sul procedimento**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n° 196 del 30/06/03 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") i dati forniti dai candidati saranno raccolti c/o Albisola Servizi s.r.l. per le finalità di gestione della selezione in argomento e dell'eventuale assunzione in servizio, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi previsti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di valutazione alla presente selezione, pena esclusione dalla stessa.

Il titolare del trattamento dei dati connessi alla presente procedura è Albisola Servizi s.r.l. e il Responsabile del trattamento dei dati è il Sig. Allemandi Luca in qualità di Amministratore Unico della società.

## **Art.15 Norme transitorie e finali**

Albisola Servizi si riserva la facoltà di:

- Prorogare il termine di scadenza della selezione;
- Riaprire tale termine allorché lo stesso sia già scaduto;
- Revocare la selezione stessa quando ciò sia richiesto nell'interesse della società per giustificati motivi;
- Non utilizzare la presente graduatoria nel caso in cui ricorrano i presupposti per le limitazioni di assunzioni di personale a qualsiasi titolo previste o per particolari esigenze inerenti aspetti economici ed organizzativi.
- Convertire a tempo indeterminato i contratti di lavoro stipulati attingendo dalla graduatoria formata da questa procedura di selezione qualora la normativa di riferimento lo permettesse.

La presente selezione è pubblicata sul sito internet istituzionale della Società ([www.albisolaservizi.it](http://www.albisolaservizi.it)).

Per ogni informazione i candidati potranno rivolgersi alla segreteria di Albisola Servizi Tel: 019.45.10.948 nei giorni dal lunedì al venerdì, dalle ore 09:00 alle ore 12:00.