



CITTA' DI ALBISOLA SUPERIORE
Provincia di SAVONA

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 43 Reg. Delib.

N. ____ Reg. Public.

OGGETTO: Espletamento controllo analogo 2021 - Indirizzi e obiettivi.

L'anno Duemilaventi addì Nove del mese di Novembre alle ore 20:30, in videoconferenza, previa consegna degli inviti personali, avvenuta nei modi e termini di legge, si è riunito il Consiglio comunale in seduta straordinaria pubblica.

Alla trattazione dell'argomento in oggetto risultano:

Presenti

Assenti

GARBARINI MAURIZIO

OTTONELLO LUCA

GAMBETTA ROBERTO

POGGI SIMONA

BRIZZO SARA

SPRIO CALOGERO

SCALA ROMINA

ROSSI CARLO

BULDRINI ENRICA

ERRIU DAVIDE

D'ANGELO CHIARA

BERTA ANDREA

BACCINO MARINO

PROTO LUCA

BUZIO ROBERTO

CORONA PIETRO

SCARONE STEFANIA

Partecipa il Segretario Generale PUCCIANO Dr. Giovanni. Il Sindaco Maurizio GARBARINI, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la pratica indicata in oggetto.



CITTA' DI ALBISOLA SUPERIORE
Provincia di SAVONA

Illustra la pratica in oggetto l'Assessore Brizzo Sara.

Intervengono alla discussione i Consiglieri Buzio Roberto, Scarone Stefania, Baccino Marino.

Replica l'Assessore Brizzo Sara.

Il resoconto di quanto sopra è riportato nel supporto di registrazione integralmente trascritto nel verbale di questa stessa seduta in corso di stesura.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che:

- la normativa nazionale e comunitaria hanno posto vincoli particolarmente stringenti in merito all'affidamento diretto di pubblici servizi locali, stabilendo quale condizione di legittimità l'espletamento di un "controllo analogo" a quello svolto nei confronti dei propri servizi;
- le tesi dottrinali e soprattutto giurisprudenziali che hanno contribuito a definire più precisamente e puntualmente i contenuti del "controllo analogo" (in particolare ex multis Corte di Giustizia sentenza 13.11.2008 in causa C-324/07, Consiglio di Stato ad. Plenaria sent. n. 1/2008 ed altresì Consiglio di Stato Sez. V -N. 1447 del 2011 ed ancora Consiglio di Stato sez. V n. 2151 del 2011) e che hanno sottolineato la necessità, non solo di una totale partecipazione pubblica nella società affidataria e dello svolgimento ad opera della società della parte prevalente della propria attività con gli Enti soci, ma anche di "un'influenza dominante" sulla società da parte degli Enti soci secondo penetranti sistemi di controllo con poteri di ingerenza e di condizionamento superiori a quelli tipici del diritto societario stabiliti dal codice civile che si risolvano sostanzialmente in "una relazione di subordinazione gerarchica" che preveda "un controllo gestionale e finanziario stringente dell'ente pubblico sull'ente societario";
- il D.lgs 175/2016 " Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica" attua una sistematizzazione dei provvedimenti e dei legami tra enti pubblici e società partecipate";

RICHIAMATE le disposizioni che assoggettano le società affidatarie dirette di servizi pubblici locali in house a limiti e vincoli finanziari, gestionali ed operativi propri della disciplina relativa agli enti locali ed, in particolare:

- art. 6 c. 1 del D. Lgs. 175/2016, le società a controllo pubblico, che svolgano attività economiche protette da diritti speciali o esclusivi, insieme con altre attività svolte in regime di economia di mercato, in deroga all'obbligo di separazione societaria previsto dal comma 2-bis dell'articolo 8 della legge 10 ottobre 1990, n. 287, adottano sistemi di contabilità separata per le attività oggetto di diritti speciali o esclusivi e per ciascuna attività;
- art. 16, comma 7 del D.lgs 175/2016, le società di cui al presente articolo sono tenute all'acquisto di lavori, beni e servizi secondo la disciplina di cui al



CITTA' DI ALBISOLA SUPERIORE
Provincia di SAVONA

decreto legislativo n. 50 del 2016. Resta fermo quanto previsto dall'articolo 192 del medesimo decreto legislativo n. 50 del 2016;

- art 19, comma 5 del D.lgs 175/2016, le amministrazioni pubbliche socie fissano, con propri provvedimenti, obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate, anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale e tenuto conto di quanto stabilito all'articolo 25, ovvero delle eventuali disposizioni che stabiliscono, a loro carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale;
- art. 192, comma 2 del D. Lgs. 50/2016, ai fini dell'affidamento in house di un contratto avente ad oggetto servizi disponibili sul mercato in regime di concorrenza, le stazioni appaltanti effettuano preventivamente la valutazione sulla congruità economica dell'offerta dei soggetti in house, avuto riguardo all'oggetto e al valore della prestazione, dando conto nella motivazione del provvedimento di affidamento delle ragioni del mancato ricorso al mercato, nonché dei benefici per la collettività della forma di gestione prescelta, anche con riferimento agli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità del servizio, nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche;
- l'art. 1 comma 34 della legge n. 190/2012 , recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" in materia di trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni , che dispone "Le disposizioni dei commi da 15 a 33 si applicano alle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, agli enti pubblici nazionali, nonché alle società partecipate dalle amministrazioni pubbliche e dalle loro controllate, ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile, limitatamente alla loro attività di pubblico interesse disciplinata dal diritto nazionale o dell'Unione europea";
- l'art. 10 del D. Lgs. 33/2013, ad oggetto "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", in cui si specifica che la medesima disciplina prevista dal decreto in oggetto per le pubbliche amministrazioni, si applica alle società in controllo pubblico come definite dall'articolo 2, comma 1, lettera m), del decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175.

RILEVATO che:

- Il nuovo quadro normativo in materia di organismi partecipati dagli enti locali definito a seguito dell'approvazione del D.lgs 175/2016 poi , ha rivisto l'impostazione delle limitazioni e dei divieti alla costituzione ed al mantenimento di società partecipate prevedendo l'introduzione di una serie di meccanismi che comportano ripercussioni sul bilancio dell'ente socio nel caso di perdite conseguite da parte delle proprie partecipate; tali ripercussioni sono disciplinate dall'art 21 del D.lgs 175/2016; in particolare, il c. 1 di tale articolo dispone che:
 - c. 1 nel caso in cui società partecipate dalle pubbliche amministrazioni locali comprese nell'elenco di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196, presentino un risultato di esercizio negativo, le pubbliche amministrazioni locali partecipanti, che adottano la contabilità finanziaria,



CITTA' DI ALBISOLA SUPERIORE
Provincia di SAVONA

accantonano nell'anno successivo in apposito fondo vincolato un importo pari al risultato negativo non immediatamente ripianato, in misura proporzionale alla quota di partecipazione. Le pubbliche amministrazioni locali che adottano la contabilità civilistica adeguano il valore della partecipazione, nel corso dell'esercizio successivo, all'importo corrispondente alla frazione del patrimonio netto della società partecipata ove il risultato negativo non venga immediatamente ripianato e costituisca perdita durevole di valore. Per le società che redigono il bilancio consolidato, il risultato di esercizio è quello relativo a tale bilancio. Limitatamente alle società che svolgono servizi pubblici a rete di rilevanza economica, per risultato si intende la differenza tra valore e costi della produzione ai sensi dell'articolo 2425 del codice civile. L'importo accantonato è reso disponibile in misura proporzionale alla quota di partecipazione nel caso in cui l'ente partecipante ripiani la perdita di esercizio o dismetta la partecipazione o il soggetto partecipato sia posto in liquidazione. Nel caso in cui i soggetti partecipati ripianino in tutto o in parte le perdite conseguite negli esercizi precedenti l'importo accantonato viene reso disponibile agli enti partecipanti in misura corrispondente e proporzionale alla quota di partecipazione;

VISTI INOLTRE:

- la determinazione A.N.AC. n. 8/2015 "Linee guida per l'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici economici";
- il Decreto Legislativo 25 maggio 2016, n. 97 "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";
- il decreto legislativo n. 19/08/2016, n. 175 "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica" e le successive modifiche di cui al decreto 16/06/2017 n.100;
- i diversi Piani Nazionali Anticorruzione che, a partire dal 2013, hanno fornito le indicazioni applicative delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione e di obblighi di trasparenza, rappresentando atti di indirizzo ai fini dell'adozione dei piani triennali di prevenzione della corruzione che ogni singola amministrazione è tenuta ad adottare;
- la delibera A.N.AC. n. 1310 del 26/12/2016 "Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/201";
- il Decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 74, recante "Modifiche al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, in attuazione dell'articolo 17, comma1, lettera r), della legge 7 agosto 2015, n. 124".
- la delibera A.N.AC. n. 1134 del 08/11/2017 "Nuove linee guida per l'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici economici"



CITTA' DI ALBISOLA SUPERIORE
Provincia di SAVONA

- la Direttiva sulla separazione contabile del 09/09/2019, emanata dall'VIII Direzione del Dipartimento del Tesoro del Ministero dell'Economia, e riguardante l'attuazione del richiamato c. 1 dell'art. 6 del D. Lgs. 175/2016;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 88 del 14.09.2009, con la quale è stata costituita la società per la gestione di servizi pubblici locali di rilevanza economica, a responsabilità limitata, a totale partecipazione del Comune di Albisola Superiore, denominata "ALBISOLA SERVIZI srl", avente per oggetto, lo svolgimento dei sottoelencati servizi comunali ed attività ed in particolare:

- a) Servizi di raccolta e trasporto a smaltimento dei rifiuti urbani e di tutte le attività connesse, comprese le attività di prevenzione e riduzione della produzione dei rifiuti nonché l'organizzazione, la gestione e lo sviluppo di attività a favore della raccolta differenziata, sia diretta che per il tramite di terzi;
- b) Gestione di impianti di smaltimento, riconversione e compostaggio di rifiuti di qualsiasi genere e specie;
- c) Gestione stazione ecologica comunale;
- d) Manutenzione ordinaria e straordinaria di vie, piazze ed aree pubbliche, compresi ponti, passerelle, arenili ed ogni altra area adibita al libero passaggio;
- e) Gestione della toponomastica stradale e della numerazione civica;
- f) Gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria di parcheggi, box e posti auto concessi a titolo oneroso, sia in conto proprio che per conto di terzi;
- g) Manutenzione ordinaria e straordinaria degli arredi e del verde urbano;
- h) Manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti elettrici di pubblica illuminazione;
- i) Gestione dei parchi comunali;
- j) Gestione idraulica e forestale (es. rimboschimento e diradamento, pulizie rii e torrenti);
- m) Derattizzazione, disinfezione, disinfestazione e bonifica aree e locali pubblici;
- n) Pulizia degli arenili nonché dragaggi e ripascimenti degli stessi;
- o) Gestione e trattamento acque bianche e nere e impianti di convogliamento annessi;
- p) Gestione cimiteri e spazi ad essi relativi;
- q) Gestione del servizio di pubbliche affissioni;
- r) Manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili di proprietà comunale nonché di quelli nella sua disponibilità, anche parziale, a qualsiasi titolo e con qualsiasi modalità;
- s) Pulizia di edifici ed aree pubbliche compresi tutti gli spazi ad essi pertinenti e di competenza;
- t) Pulizia, manutenzione e gestione di spiagge libere e attrezzate;
- u) Progettazione, gestione ed organizzazione, in conto proprio e/o per conto di terzi, di eventi culturali, sportivi, ricreativi e ludici, di mostre e manifestazioni di qualsiasi attività promozionale di tipo turistico, di marketing del territorio e valorizzazione delle tipicità locali;
- v) Manutenzione ordinaria e straordinaria, con possibilità di gestione, degli impianti sportivi comunali;
- w) Gestione e sviluppo di attività di supporto alle attività degli uffici comunali (back office e front office ad esempio) mediante contratti mediante contratti in outsourcing;
- x) Progettazione, sviluppo, gestione e manutenzione anche in outsourcing di reti informatiche, della telefonia e dei centralini, di hardware e di tutte e le diverse a cui è conferita la titolarità dei servizi meglio descritti in premessa;



CITTA' DI ALBISOLA SUPERIORE
Provincia di SAVONA

VISTO l'atto del notaio Dr. Federico RUEGG in data 30.10.2009 (rep 38255, racc. 17408), con il quale è stata costituita ai sensi dell'art. 113, comma 5, lettera c) del D.lgs. 18.8.2000, n. 267, la Società Albisola Servizi S.r.l., che costituisce emanazione organica del Comune di Albisola Superiore, unico socio;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 75 del 17/12/2018 , all'oggetto: "Modifiche allo statuto sociale della società partecipata Albisola Servizi s.r.l. ai sensi del D.Lgs 175/2016 e ss.mm.ii." con la quale è stato, tra l'altro, aggiornato l'elenco per lo svolgimento, sia in via diretta, sia attraverso società controllate e/o collegate, sia per il tramite di appalti e subappalti ed affidamenti, nel rispetto delle prescrizioni di legge, dei servizi comunali ed attività, come di seguito riportato:

- a) Servizi di raccolta e trasporto a smaltimento dei rifiuti urbani e di tutte le attività connesse, comprese le attività di prevenzione e riduzione della produzione dei rifiuti nonché l'organizzazione, la gestione e lo sviluppo di attività a favore della raccolta differenziata, sia diretta che per il tramite di terzi;
- b) Gestione di impianti di smaltimento, riconversione e compostaggio di rifiuti di qualsiasi genere e specie;
- c) Gestione stazione ecologica comunale;
- d) Manutenzione ordinaria e straordinaria di vie, piazze ed aree pubbliche, compresi ponti, passerelle, arenili ed ogni altra area adibita al libero passaggio;
- e) Gestione della toponomastica stradale e della numerazione civica;
- f) Gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria di parcheggi, box e posti auto concessi a titolo oneroso, sia in conto proprio che per conto di terzi;
- g) Manutenzione ordinaria e straordinaria degli arredi e del verde urbano;
- h) Manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti elettrici di pubblica illuminazione;
- i) Gestione dei parchi comunali;
- j) Gestione idraulica e forestale (es. rimboschimento e diradamento, pulizie rii e torrenti);
- m) Derattizzazione, disinfezione, disinfestazione e bonifica aree e locali pubblici;
- n) Pulizia degli arenili nonché dragaggi e ripascimenti degli stessi;
- o) Gestione e trattamento acque bianche e nere e impianti di convogliamento annessi;
- p) Gestione cimiteri e spazi ad essi relativi;
- q) Gestione del servizio di pubbliche affissioni;
- r) Manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili di proprietà comunale nonché di quelli nella sua disponibilità, anche parziale, a qualsiasi titolo e con qualsiasi modalità;
- s) Pulizia di edifici ed aree pubbliche compresi tutti gli spazi ad essi pertinenti e di competenza;
- t) Pulizia, manutenzione e gestione di spiagge libere e attrezzate;
- u) Progettazione, gestione ed organizzazione, in conto proprio e/o per conto di terzi, di eventi culturali, sportivi, ricreativi e ludici, di mostre e manifestazioni di qualsiasi attività promozionale di tipo turistico, di marketing del territorio e valorizzazione delle tipicità locali;
- v) Manutenzione ordinaria e straordinaria, con possibilità di gestione, degli impianti sportivi comunali;
- w) Gestione e sviluppo di attività di supporto alle attività degli uffici comunali (back office e front office ad esempio) mediante contratti in outsourcing;
- x) Progettazione, sviluppo, gestione e manutenzione anche in outsourcing di reti informatiche, della telefonia e dei centralini, di hardware e di tutte e le diverse



CITTA' DI ALBISOLA SUPERIORE
Provincia di SAVONA

attrezzature, informatiche e non, utilizzate dal Comune di Albisola Superiore e delle società da questo controllate o ad esso collegate;

z) Gestione dei servizi per l'assistenza scolastica (trasporto, refezione scolastica, sorveglianza);

aa) Gestione, in proprio e/o per conto di terzi, di case di riposo e ricoveri per persone anziane e/o non più abili;

bb) Interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria residenza protetta e gestione dei servizi interni e alla persona.

cc) Riscossione tributi e gestione dell'eventuale contenzioso per conto del Comune di Albisola Superiore.

dd) L'assunzione di partecipazioni ed interessenze in Società e Consorzi aventi oggetto sociale analogo, affine o complementare al proprio; la società potrà svolgere tutto o parte della propria attività per il tramite di partecipate.

ee) La consulenza gestionale aziendale in materia amministrativa, finanziaria e di disciplina del personale, compresa la creazione e lo sviluppo di modelli di controllo di gestione, di business plan e progetti similari, l'elaborazione di dati contabili, la gestione informatica e la trasmissione di dati a favore di società direttamente o indirettamente controllate e collegate o di terzi, con esclusione delle attività professionali riservate.

CONSIDERATO che la competente Commissione consiliare, riunitasi in data 25/07/2019, per analizzare il grado di efficienza ed efficacia dei servizi svolti dalla Società Albisola Servizi S.r.l., in relazione, rispettivamente, ai costi sostenuti e al raggiungimento puntuale degli obiettivi assegnati dall'Amministrazione Comunale, ha ritenuto di confermare le procedure già precedentemente adottate, in merito alla presentazione dei documenti contabili:

- a) La presentazione del budget previsionale di Albisola Servizi srl, entro il 31 dicembre di ogni anno, inviandolo al Settore Patrimonio che lo presenta alla Giunta Comunale per la sua approvazione e al Servizio Programmazione e controlli per la redazione della relazione annuale sul Controllo Analogico;
 - Il budget previsionale è il documento predisposto dall'Amministratore Unico in cui sono formulate le previsioni inerenti l'andamento annuale della gestione.
 - Le previsioni contenute nel budget sono formulate secondo il criterio economico patrimoniale, applicando, per quanto compatibili, i principi di cui all'art. 2423 bis del codice civile.
 - Il budget previsionale viene predisposto sulla base degli indirizzi e degli obiettivi formulati dall'ente socio, nonché tenendo conto dei vincoli di finanza pubblica ricadenti sulla società, e presenta le previsioni economiche, patrimoniali e finanziarie inerenti la gestione dei servizi affidati direttamente alla stessa società.
 - Al budget previsionale sono allegati:
 - una relazione esplicativa in cui sono evidenziati i costi dei servizi che si prevede di erogare;
 - il piano degli investimenti in cui si descrivono gli interventi che la società intende realizzare nel triennio successivo.
- b) L'invio all'ente socio da parte dell'Amministratore Unico di Albisola Servizi S.r.l. entro il 31 agosto di ogni anno di un report infra-annuale aggiornato al 30 giugno dello stesso anno, in cui sono riportati:
 - la sintesi di periodo dell'attività operativa svolta per i singoli servizi;



CITTA' DI ALBISOLA SUPERIORE
Provincia di SAVONA

- l'ammontare dei costi sostenuti e dei costi relativi ai servizi erogati per conto del socio, nel periodo di riferimento;
 - lo stato di realizzazione degli obiettivi;
 - ogni altra informazione utile alla valutazione economico-patrimoniale della società.
- c) Il recepimento, da parte del Consiglio comunale, dei dati consuntivi di bilancio;

RITENUTO di prevedere, in funzione propedeutica all'espletamento del controllo analogo, l'obbligo di Albisola Servizi S.r.l. di trasmissione al Servizio Programmazione e controlli, al Servizio Bilancio e al Settore Patrimonio:

a) Entro 15 giugno 2021 delle seguenti informazioni:

- situazione economica e patrimoniale (anno 2020);
- situazione relativa ai contratti affidati tenendo conto della relazione infra-annuale (anno 2020);
- breve relazione sugli obiettivi svolti nell'anno 2020 e sulle direttive impartite per l'anno 2020.

In caso di impossibilità di presentare suddetta documentazione si prega di comunicarlo, entro il termine sopra riportato, via PEC, indirizzandolo al Servizio Programmazione e controlli, al Servizio Bilancio e al Settore Patrimonio.

b) della documentazione che verrà eventualmente richiesta dal Segretario Generale in fase di espletamento del controllo stesso;

RITENUTO di stabilire per l'anno 2021 il seguente obiettivo:

- Integrazione con nuovo soggetto per la gestione dei rifiuti a livello di bacino provinciale ed altri servizi.

RITENUTO inoltre di impartire ad Albisola Servizi S.r.l. secondo quanto più diffusamente esplicitato in premessa, le seguenti direttive, per l'anno 2021, volte a garantire l'ottemperanza della vigente normativa sulle società partecipate delle amministrazioni pubbliche e affidatarie dirette di servizi pubblici locali:

1) la prosecuzione de rispetto degli obblighi in materia di trasparenza e prevenzione corruzione secondo quanto definito della legge n. 190/2012, dal D.lgs. n. 33/2013, dal Decreto Legislativo 25 maggio 2016, n. 97, dalla delibera della CiVIT 71/2013, dalla determinazione A.N.AC. n. 8/2015, nonché dalla delibera A.N.AC. n. 1310 del 26/12/2016 e n. 1134 del 08/11/2017;

2) verificare, entro il 30 aprile 2021 le risultanze del sistema di contabilità analitica separata avviata secondo l'impostazione sperimentale adottata in base alle indicazioni contenute nella Direttiva del 09/09/2019 emanata dall'VIII Direzione del Dipartimento del Tesoro del Ministero dell'Economia e presentare idonea reportistica al Comune circa tali risultanze; verificare altresì l'effettiva obbligatorietà di presentare tali risultanze della contabilità analitica separa unitamente al bilancio di esercizio 2020;

3) impostare il budget previsionale 2021, sviluppando previsioni di costi di funzionamento coerenti con gli obiettivi operativi del servizio e tenendo conto del processo di integrazione delle attività con nuovo soggetto per la gestione dei rifiuti a



CITTA' DI ALBISOLA SUPERIORE
Provincia di SAVONA

livello di bacino provinciale; la relazione al budget, da presentare al Comune prima dell'adozione definitiva, dovrà motivare l'evoluzione dei costi di funzionamento, con particolare riferimento alle spese di personale;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Dirigente Responsabile del Servizio Programmazione e Controlli e del Settore Patrimonio;

VISTO il verbale della seduta delle Commissioni Consiliari congiunte in data 05.11.2020;

VISTO il D.Lgs. 267/2000;

Con n. 12 voti favorevoli e n. 5 voti contrari (Baccino Marino, Proto Luca, Buzio Roberto, Corona Pietro, Scarone Stefania) resi ai sensi di legge dai Consiglieri presenti e votanti

D E L I B E R A

1) Di approvare le linee di indirizzo e gli obiettivi per l'espletamento del controllo analogo sulla Società totalmente partecipata dal Comune di Albisola Superiore, denominata Albisola Servizi S.r.l., così come di seguito riportato:

procedure per la presentazione del BUDGET PREVISIONALE

Il budget previsionale è il documento predisposto dall'Amministratore Unico in cui sono formulate le previsioni inerenti l'andamento annuale della gestione.

Le previsioni contenute nel budget sono formulate secondo il criterio economico patrimoniale, applicando, per quanto compatibili, i principi di cui all'art. 2423 bis del codice civile.

Il budget previsionale viene predisposto sulla base degli indirizzi e degli obiettivi formulati dall'ente socio, nonché tenendo conto dei vincoli di finanza pubblica ricadenti sulla società, e presenta le previsioni economiche, patrimoniali e finanziarie inerenti la gestione dei servizi affidati direttamente alla stessa società.

Al budget previsionale sono allegati:

- una relazione esplicativa in cui sono evidenziati i costi dei servizi che si prevede di erogare;
 - il piano degli investimenti in cui si descrivono gli interventi che la società intende realizzare nel triennio successivo.
- a) La presentazione del budget previsionale di Albisola Servizi srl, entro il 31 dicembre di ogni anno, inviandolo al Settore Patrimonio che lo presenta alla Giunta Comunale per la sua approvazione e al Servizio Programmazione e controlli per la redazione della relazione annuale sul Controllo Analogo;
- b) L'invio all'ente socio da parte dell'Amministratore Unico di Albisola Servizi S.r.l. entro il 31 agosto di ogni anno di un report infra-annuale aggiornato al 30 giugno dello stesso anno, in cui sono riportati:
- la sintesi di periodo dell'attività operativa svolta per i singoli servizi;
 - l'ammontare dei costi sostenuti e dei costi relativi ai servizi erogati per conto del socio, nel periodo di riferimento;
 - lo stato di realizzazione degli obiettivi;
 - ogni altra informazione utile alla valutazione economico-patrimoniale della società.
- c) Il recepimento, da parte del Consiglio comunale, dei dati consuntivi di bilancio;



CITTA' DI ALBISOLA SUPERIORE
Provincia di SAVONA

- d) L'invio all'ente socio da parte dell'Amministratore Unico di Albisola Servizi S.r.l. entro 15 giugno 2021 delle seguenti informazioni:
- situazione economica e patrimoniale (anno 2020);
 - situazione relativa ai contratti affidati tenendo conto della relazione infra-annuale (anno 2020);
 - breve relazione sugli obiettivi svolti nell'anno 2020 e sulle direttive impartite per l'anno 2020;
 - nota integrativa;
 - relazione sulla gestione;
 - osservanza della disciplina pubblicistica in materia di acquisti di beni e servizi;

OBIETTIVI 2021

- Integrazione con nuovo soggetto per la gestione dei rifiuti a livello di bacino provinciale ed altri servizi.

DIRETTIVE

a) la prosecuzione de rispetto degli obblighi in materia di trasparenza e prevenzione corruzione secondo quanto definito della legge n. 190/2012, dal D.lgs. n. 33/2013, dal Decreto Legislativo 25 maggio 2016, n. 97, dalla delibera della CiVIT 71/2013, dalla determinazione A.N.AC. n. 8/2015, nonché dalla delibera A.N.AC. n. 1310 del 26/12/2016 e n. 1134 del 08/11/2017;

b) verificare, entro il 30 aprile 2021 le risultanze del sistema di contabilità analitica separata avviata secondo l'impostazione sperimentale adottata in base alle indicazioni contenute nella Direttiva del 09/09/2019 emanata dall'VIII Direzione del Dipartimento del Tesoro del Ministero dell'Economia e presentare idonea reportistica al Comune circa tali risultanze; verificare altresì l'effettiva obbligatorietà di presentare tali risultanze della contabilità analitica separa unitamente al bilancio di esercizio 2020;

c) impostare il budget previsionale 2021, sviluppando previsioni di costi di funzionamento coerenti con gli obiettivi operativi del servizio e tenendo conto del processo di integrazione delle attività con nuovo soggetto per la gestione dei rifiuti a livello di bacino provinciale; la relazione al budget, da presentare al Comune prima dell'adozione definitiva, dovrà motivare l'evoluzione dei costi di funzionamento, con particolare riferimento alle spese di personale;

2) di dare mandato al dirigente competente di inviare il presente provvedimento alla società Albisola Servizi s.r.l., per gli adempimenti conseguenti.

Successivamente, con voti unanimi resi ai sensi di legge,

DELIBERA

di dichiarare la presente, urgente e improrogabile ex art. 38 comma 5 del TUEL n. 267/2000 e pertanto, immediatamente esecutiva.



CITTA' DI ALBISOLA SUPERIORE
Provincia di SAVONA

Deliberazione di Consiglio Comunale 43/2020

Approvato e sottoscritto

IL SINDACO
Maurizio Garbarini

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Giovanni Pucciano

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate